

PATVIRTINTA  
 Plungės rajono savivaldybės  
 vietos veiklos grupės valdybos  
 2018 m. kovo 22 d. posėdžio protokolu Nr. 3

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Plungės rajono savivaldybės vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Plungės rajono savivaldybės vietos veiklos grupės 2014-2020 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)  
 Kvietimo Nr. 7

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 24 d. įsakymo Nr. 3D-758 redakcija (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „ <b>Jaunimo ir jaunų žmonių užimtumo ir integravimosi į vietos bendruomenės veiklų rėmimas</b> “ veiklos srities „ <b>Parama laisvalaikio, sporto, kultūros ir neformalaus švietimo iniciatyvų skatinimas</b> “ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-7.1 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams										
1.3.	VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	1	8	-	0	4	-	0	9
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	1	8	-	0	5	-	0	9
1.4.	FSA suderinta su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu:	2	0	1	8	-	0	3	-	1	5	Nr. BRK-1212



		specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybinės (dirbančios su jaunimu) organizacijos; viešosios įstaigos (dirbančios su jaunimu); Plungės rajono savivaldybės administracija ir jos įstaigos. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.
1.11.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	28 000,00 Eur lėšų.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	7 000,00 Eur.
1.13.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	1. Pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma). 2. Tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos. 3. Pareiškėjo skolintos lėšos.
1.15.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau – EŽŪFKP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 89–94 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

**2.1.** Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
			(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Projektą teikia jaunimo ir (arba) su	30	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma	Tikrinama paraiškos pateikimo metu.

	<b>jaunimu dirbanti organizacija (NVO arba VŠĮ).</b> Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:		paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą ir remiantis kartu su paraiška pateiktais dokumentais: steigimo dokumentai.	
1.1.	Projektą teikia jaunimo organizacija	30		
1.2.	Projektą teikia su jaunimu dirbanti organizacija (NVO arba VŠĮ)	20		
<b>2.</b>	<b>Projekto tikslinės grupės (jaunimo iki 29 metų (imtinai)) potencialių naudos gavėjų, įtraukimas į projekto rengimą.</b> Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	<b>30</b>	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą ir remiantis kartu su paraiška pateiktais dokumentais: apklausų ir tyrimų suvestinės, susirinkimų protokolai, kuriuose būtų aiškiai išdėstyta ir nurodyta kaip vyko projekto tikslinės grupės, potencialių naudos gavėjų, įtraukimas į projekto rengimą su dalyvių sąrašais.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu. Vietos projekto vykdytojas turės pateikti dokumentus įrodančius, kad nesikeitė projekto tikslinės grupės, potencialių naudos gavėjų skaičius (pateikti dalyvių registracijos sąrašus, kuriuose turi būti nurodytas dalyvių amžius).
2.1.	Į projekto rengimą įtraukta ne mažiau kaip 20 asmenų	30		
2.2.	Į projekto rengimą įtraukta ne mažiau kaip 15 asmenų	20		
2.3.	Į projekto rengimą įtraukta ne mažiau kaip 10 asmenų	10		
<b>3.</b>	<b>Projekto veiklos ir rezultatai įtraukia daugiau nei 1 kaimo arba miestelio jaunimo organizaciją</b> (projekto rezultatais naudosis ne tik to kaimo, kuriame įgyvendinamas projektas ir (arba) kuriame registruota jaunimo organizacija. Projekto veiklomis ir	<b>40</b>	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir pateiktus dokumentus : bendradarbiavimo sutartį arba jungtinės veiklos sutartį (jeigu	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos duomenis ir atliekant patikras vietoje. Jų metu turi būti galimybė patikrinti, kurių ir kelių kaimų arba miestelių jaunimas naudojasi/naudojosi projekto rezultatais. Pareiškėjas turės pateikti įrodymus (vykusių renginių informaciją, lankytojų/dalyvių

	<i>rezultatais naudosis kelių kaimų arba miestelių organizacijos</i> ). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:		projekte dalyvaus, kaip projekto pareiškėjo partneris), kurioje aiškiai aprašoma kaip, kokiomis sąlygomis kiekvienas partneris dalyvaus projekto veiklose ir kaip naudosis projekto rezultatais	sąrašus), kad projektas skirtas kelių kaimų arba miestelių jaunimo poreikiams tenkinti ir, kad rezultatais naudojasi tikslinė grupė.
3.1.	Projekto veiklas įgyvendins ir rezultatais naudosis 3 ir daugiau jaunimo organizacijos (bendradarbiaujantys amenys)	40		
3.2.	Projekto veiklas įgyvendins ir rezultatais naudosis 2 jaunimo organizacijos (bendradarbiaujantys asmenys)	20		
<b>Viso:</b>		<b>100</b>		

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

- 3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte**  
Tinkamos finansuoti vietos projekto įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto patvirtinimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos.

#### 3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
<b>3.4.1.</b>	<b>Naujų prekių įsigijimo:</b>	
3.4.1.1.	Prekių/medžiagų, susijusių su laisvalaikio, sporto, kultūros ir neformalaus švietimo veiklų vykdymu, įsigijimas (prekės/medžiagos turi būti sunaudojamos projekto veiklų metu)	Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos: 1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „ <i>Print Screen</i> “), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas (su lygiaverčiais (gali skirtis ne daugiau kaip 10 procentų, lyginant su mažiausios kainos pasiūlyme nurodytais parametrais) išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais). Bent 1 (vienas) rinkos kainą

		<p>įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams, (šią informaciją kaupia ir metodinę pagalbą VPS vykdytojai dėl esamų galiojančių įkainių teikia Agentūra) Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių 112.3 papunkčio nustatyta tvarka).</p> <p>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio <a href="http://www.esinvesticijos.lt">http://www.esinvesticijos.lt</a> nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<b>3.4.2.</b>	<b>Darbų ir paslaugų įsigijimo:</b>	
3.4.2.1.	<p>Paslaugų, būtinų projekte numatytiems tikslams pasiekti įsigijimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- renginio vietos nuomos;</li> <li>- įrangos nuomos iš įrangos nuomos paslaugų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, jeigu pareiškėja nėra konkrečios įrangos įsigijusi iš paramos lėšų;</li> <li>- maitinimo: kavos pertraukos, jeigu renginys trunka iki 4 val.; kavos pertraukos ir pietų, jeigu renginys trunka ilgiau negu 4 val.;</li> <li>- transporto (mikroautobuso arba autobuso) nuomos, įskaitant kurą, jeigu pagal renginio programą numatyta su projekto veiklomis susijusi mobili veikla;</li> <li>- atlyginimo renginio vedėjui/moderatoriui. Renginio</li> </ul>	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos:</p> <p>1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas (su lygiaverčiais (gali skirtis ne daugiau kaip 10 procentų, lyginant su mažiausios kainos pasiūlyme nurodytais parametrais) išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais). Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams, (šią informaciją kaupia ir metodinę pagalbą VPS vykdytojai dėl esamų galiojančių įkainių teikia Agentūra) Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių 112.3 papunkčio nustatyta tvarka).</p> <p>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio <a href="http://www.esinvesticijos.lt">http://www.esinvesticijos.lt</a> nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo</p>

	<p>vedėju negali būti samdomas pareiškėjos darbuotojas arba vienasmenio ar kolegialaus organo narys.</p> <p>Paslaugų kainos negali viršyti nurodytų 2017 m. rugpjūčio 2 d. renginio organizavimo fiksuoto įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje.</p>	tyrimai“).
<b>3.4.3.</b>	<b>Vietos projekto bendrosios išlaidos</b> (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 163–166 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos (tinkamos finansuoti tik vietos projekto viešinimo priemonių įsigijimo išlaidos).
3.4.3.1.	Vietos projektų viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“. Didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 30 Eur (trisdešimties eurų) be PVM).	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos:</p> <p>1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas (su lygiaverčiais (gali skirtis ne daugiau kaip 10 procentų, lyginant su mažiausios kainos pasiūlyme nurodytais parametrais) išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais). Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams, (šią informaciją kaupia ir metodinę pagalbą VPS vykdytojai dėl esamų galiojančių įkainių teikia Agentūra) Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių 112.3 papunkčio nustatyta tvarka).</p>
<b>3.4.4.</b>	<b>Pridėtinės vertės mokeskis</b>	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.

### 3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:

- 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
- 3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
- 3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
- 3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
- 3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos;
- 3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
- 3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;
- 3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).
- 3.5.13. trumpalaikio ir ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (išskyrus 3.4.1.1. papunktyje nurodytas tinkamas vietos projekto išlaidas) .

### 4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai.		
4.2.	<b>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</b>		
4.2.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams),</b> numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):</b>		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo	Kontroliuojamumas (kai taikoma)



I	II	III	IV
		<p><b>metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</p>	<p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)</p>
4.2.2.1.	Ne mažiau kaip 80 proc. asmenų, dalyvaujančių projekto veiklose ir (arba) besinaudojančių projekto rezultatais, yra jaunimas iki 29 metų amžiaus	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu. Vietos projekto vykdytojas turės pateikti dokumentus (dalyvių sąrašus, nuotraukas).
4.2.2.2.	Projekto idėja išvystyta ir aptarta jaunimo	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami susirinkimų protokolai, apklausų ir tyrimų suvestinės).	Tikrinama paraiškos metu, nėra kontroliuojamumo.
4.2.2.3.	Pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis – išlyga taikoma pareiškėjui Plungės rajono savivaldybės administracijai ir jos biudžetinėms įstaigoms, kurių veiklos tikslai apima visą Plungės rajoną plačiąja prasme)	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami steigimo dokumentai).	Tikrinama paraiškos metu, nėra kontroliuojamumo.
4.2.2.4.	Pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu,	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami pareiškėjo patirtį įgyvendinant projektus įrodantys dokumentai (projektų įgyvendinimo sutartys, darbo sutartys, pareiginiai nuostatai, įsakymai dėl paskyrimo projekto vadovu, administratoriumi, finansininku ir pan.) ir (arba)	Atitiktis įsipareigojimams vietos projekto įgyvendinimo metu bei kontrolės laikotarpiu vertinama pagal vietos projekto vykdytojo pateiktą informaciją ir

	administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą vadybos, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse (vertinama pagal projekto paraiškos informaciją ir kartu pateikiamus dokumentus (gyvenimo aprašymus, rekomendacijos ir pan.))	išsilavinimą patvirtinantys dokumentai (diplomas ir pan.).	dokumentus.
<b>4.2.3.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje</b>		
<b>4.2.4.</b>	<b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte</b>		
<b>4.2.5.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte</b>		
<b>4.3.</b>	<b>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</b>		
<b>4.3.1.</b>	<b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte</b>		

## 5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

<b>5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Vietos projekto poreikio patvirtinimo dokumentai: pareiškėjo visuotinio narių susirinkimo protokolas (arba jo išrašas) susirinkimo dalyvių sąrašas, apklausų ar tyrimų suvestinių ir pan. kopijos;</li> <li>1.2. Jungtinės veiklos sutartys;</li> <li>1.3. Bendradarbiavimo sutartys;</li> <li>1.4. Pažyma iš seniūnijos apie jaunų asmenų (nuo 14 iki 29 metų) skaičių, kurie gyvenamąją vietą deklaruoja vietos projekto įgyvendinimo vietovėje (jei taikoma);</li> <li>1.5. Įstatai, registracijos pažymėjimas ar kiti viešojo juridinio asmens statusą patvirtinantys dokumentai ( taikoma ir savivaldybės administracijai ir savivaldybės biudžetinėms įstaigoms)</li> <li>1.5. kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.</li> </ol> </li> <li>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Komeraciniai pasiūlymai.</li> </ol> </li> <li>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Pagal pateiktus bent 3 (tris) skirtingų prekių tiekėjų, darbų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis</li> </ol> </li> </ol>
--	--

kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „*PrintScreen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;

3.2. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas.

4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:

4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.5. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));

4.3. Vietos projekto pareiškėjo ir projekto partnerio (-ių) (jei taikoma) registravimo pažymėjimo kopija arba JAR išrašas;

4.4. Pareiškėjo ir vietos projekto partnerio (-ių) (jei taikoma) steigimo dokumentų kopija (įstatatai, nuostatai) (*netaikoma savivaldybės administracijai*); jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262);

4.5. Pareiškėjo administracinius gebėjimus, įgyvendinti vietos projektą, patvirtinanti informacija (pateikiama laisva forma surašyta ir pareiškėjo vadovo patvirtinta informacija apie vykdytus projektus, ir (arba) įsakymai dėl paskyrimo projekto vadovu, administratoriumi, finansininku, ir (arba) konsultavimo paslaugų pirkimo sutartis, ir (arba) išsilavinimą patvirtinantys dokumentai ir pan.);

4.6. Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, jog pareiškėjas ir partneris (-iai) neturi mokesstinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas);

4.7. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išduotas dokumentas, kuriame patvirtinama, jog pareiškėjas ir partneris (-iai) šiam fondui neskolingi;

4.8. Susirinkimų protokolai, apklausų ir tyrimų suvestinės (apie projekto idėjos išvystymą ir aptarimą).

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu [www.plungesvvg.lt](http://www.plungesvvg.lt) paskelbtą formą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis.

8. Kiti dokumentai:

8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis

	patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).
<b>5.2.</b>	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

**6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:**

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.
- 3 priedas „Vienos įmonės“ deklaracija“.